

Date of Meeting: 06-08-2021

Venue: Principal office

Time: 11:00 AM

Agenda:

1. Handover of IQAC responsibilities to Dr. Kuldeep Singh.
2. Decisions on record maintenance and minute-taking.
3. Preparation for NAAC Binary Accreditation

Proceedings: 1. Welcome and Introduction:

डॉ. कुलदीप सिंह को औपचारिक रूप से जहाँ IQAC Co-ordinator के रूप में प्रस्तुत किया गया। प्राचार्य ने उनका स्वागत किया और उनके नेतृत्व में विश्वास व्यक्त किया।

2. Record Maintenance Minutes and Register Maintenance.

यह निर्णय लिया गया कि सभी IQAC रिकॉर्ड्स डॉ. Rajender Kumar के पास ही रहेंगे और IQAC बैठकों की कार्यवाही नोट करने और औपचारिक रजिस्टर को बनाए रखने का कार्य डॉ. Rajender Kumar ही करेंगे ताकि सटीकता और स्थिरता सुनिश्चित हो सके।

3. Action Plan: for NAAC Binary Accreditation

महाविद्यालय NAAC Binary Accreditation के लिए अभिसूचना जारी हो चुकी है। आवेदन करना-हादसी IQAC Accreditation प्रक्रिया की है। पिछले तीन वर्षों का दायर रखना शुरू करेंगे इस प्रक्रिया को व्यवस्थित करने के लिए सुश्री रीतू रानी सहायक

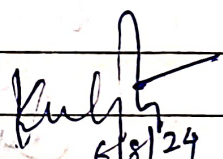
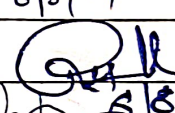
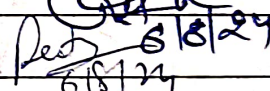
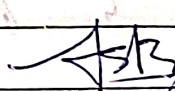
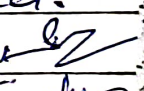
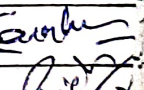
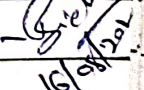
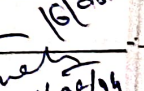
प्रोफेसर वाणिज्य विभाग, ICMC Coordinator के साथ मिलकर परामर्श दिया जाएगा।

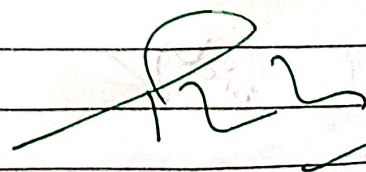
4. Conclusion :- प्रचारक महोदय ने बैठक का समापन करते हुए ICMC द्वारा उठाए गए सक्रिय कदमों की सराहना की और NAAC प्रत्यायन प्राप्त करने में टीम के और परिश्रम के महत्व पर जोर दिया।

Meeting adjourned at: 12:30 P.M.

Recorded by: Dr. Rajender Kumar

Attendees:

1. Dr. Kuldeep Singh  6/8/24
2. Dr. Rajender Kumar 
3. Prof. Reetu Rani  6/8/24
4. Prof. Priyanka Mehra
5. Prof. Jyoti 
6. Sh. Sunder Kumar Ext. Lect.
7. Dr. Swati " do 
8. Dr. Saim Kumar " " 
9. Ms. Bindu Rani " " 
10. Dr. Sneh Lata " do  6/8/24



Date of Meeting. 09-09-2024
Venue - Principal Office Time - 1:30 PM

Agenda

1. BGAC Cell का कार्य विवरण और भी सक्षमता की
2. NAAC की डाटा कोलेक्ट (विद्यार्थी, शिक्षक और अन्य) के लिए

1. कल

2. कल

3. कल

4. कल

5. कल

6. कल

7. कल

8. कल

9. कल

10. कल

वर्ष 2024 की Meeting का आयोजन किया गया।

1. कल और कल के लिए सभी प्राध्यापकों व स्टाफ को

आज्ञा किया गया कि वे अपने

काम के लिए तैयार रहें।

कल

10. कल

Date of Meeting 11-10-2024
Venue - Principal Office Time - 1:00 P.M

Agenda :- अगोवावास में 18 AC Cell घरों के

Meeting के Main points :-

1. 18 AC Cell घरों के बिजली बिल
2. NMAC के बिजली बिल का Collection करने के लिए दिनांक निर्धारित
3. 1 अगोवावास घर से NAF

1. Kulkarni
2. [Signature]
3. [Signature]
4. [Signature]
5. [Signature]
6. [Signature]
7. [Signature]
8. [Signature]
9. [Signature]
10. [Signature]

11 OCT. 2024 को meeting का आयोजन किया गया।

कार्य की समीक्षा की गई।
करे बिजली बिलों के कुछ pending है
करे बिजली।
Ranking के बिजली बिलों को देना।

[Signature]

Date of Meeting - 06/11/2024

Venue - Principal office - Time - 1:30 PM

Agenda :- गैरिवाज में शिक्षा, 06 नवंबर 2024

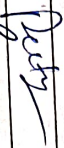
Meeting के Main Points :-

1. NRE Ranking के लिए Registration
Data Collect करने की ड्यूटी मौजूद

2. LGAC Cell द्वारा प्रदत्त आगमन की

1. कल्ल
06/11/24

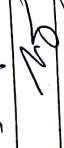
2. 

3. 

4. 

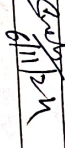
5. 

6. 

7. 

8. 

9. 

10. 

जो LGAC Cell द्वारा Meeting का आगमन किया गया।

हो गया है और प्रदत्त की गई है

06/11

सभी की ओर।



Date of Meeting → 01/01/2025
Venue: Bikaner office Time- 12:40 P.M.

Agenda: Meeting of the members of the college

Meeting of main points :-

1. L & A C Cell and other work
2. NICE Ranking of the college as 11/11/2025

1. NICE

2. NICE

3. NICE

4. NICE

5. NICE

6. NICE

7. NICE

8. NICE

9. NICE

10. NICE

1. L & A C Cell and other work

all subject work

all the members of the NICE and website

Date of Meeting - 8 August 2025
Venue - Principal office

Time - 1:30 P.M.

Agenda →

महाविद्यालय में दिनांक 8 अगस्त 2025 को
IQAC Cell द्वारा meeting का आयोजन किया
गया।

Meeting के Main Points:-

1. IQAC Cell द्वारा पिछले कार्यों की
समीक्षा की गई।

2. महाविद्यालय निम्न स्टाफ सदस्यों की APL
Verification करने का निर्णय लिया गया

1. Dr. Kuldeep Singh

2. Dr. Rajender Kumar

3. Dr. Sarjeet Singh

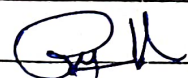
4. Dr. Reetj Rani

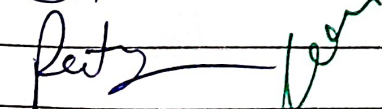
5. Sh. Jasvir

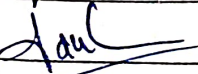
6.

3. NAAC के महाविद्यालय में कार्यों के
बारे चर्चा की गई।

4. महाविद्यालय में स्वतंत्रता दिवस की तैयारियों
की समीक्षा की गई।

1. 

2. 

3. 

4. 

Date of Meeting → 3 Sept 2021

Name of Meeting → Principal office Time 1:20 P.

Agenda :-

महाविद्यालय में दिनांक 3 सेप्ट 2021 को IQAC Cell द्वारा meeting का आयोजन किया गया

Meeting के main points -

1. IQAC Cell

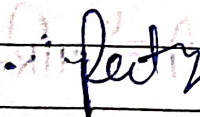
गुरु पिछले कार्यों की समीक्षा की गई

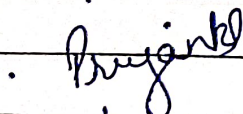
2. Inclusion of College Under Section 12B of the UGC Act 1956

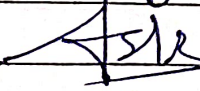
के सदस्यों में Under Secretary - UGC Delhi को दोबारा से लिखा गया। जाहगा इस पर किया। इस सदन के पहले भी लिखा जा चुका है।

3. महाविद्यालय चल रही समीक्षा के कार्यों की समीक्षा की गई।

1. 

2. 

3. 

4. 

5. 